



۱- عنوان خدمت: فرایند عضویت		۲- شناسه خدمت:	
۳- ارائه دهنده خدمت		نام دستگاه اجرایی: دانشگاه علوم پزشکی همدان	
		نام دستگاه مادر: وزارت بهداشت ، درمان و آموزش پزشکی	
۴- مشخصات خدمت		شرح خدمت:	
		نوع خدمت:	☐ خدمت به شهروندان (G2C) ☐ خدمت به کسب و کار (G2B) ☐ خدمت به دیگر دستگاه های دولتی (G2G) ☒ خدمت به کارکنان (G2E)
			ماهیت خدمت: ☐ حاکمیتی ☒ تصدی گری
			سطح خدمت: ☐ ملی ☐ منطقه ای ☐ استانی ☐ شهری ☒ سازمانی
			رویداد مرتبط با:
		نحوه آغاز خدمت: ☒ تقاضا خدمت گیرنده ☐ فرا رسیدن زمانی مشخص ☐ رخداد رویدادی مشخص ☐ تشخیص دستگاه	
		مدارک لازم برای انجام خدمت: کارت دانشجویی دانشجو و حکم کارگزینی همکاران و اساتید	
		قوانین و مقررات: مطابق با قوانین مصوبه معاونت تحقیقات	
		آمار خدمت گیرندگان: ۵۰۰۰ حداقل نفر	
		متوسط زمان ارائه خدمت: ۲۰ دقیقه	
تواتر: ☒ یکبار برای همیشه ☐ با توجه به نیاز و برنامه متفاوت است			
۵- جزئیات خدمت		تعداد بار مراجعه حضوری: -	
		هزینه ارائه خدمات (ریال) به خدمت گیرندگان:	
		مبلغ: ☐ پرداخت الکترونیکی ☐ شماره حساب: ☐	
		به خدمت گیرندگان: ☐	
		به خدمت گیرندگان: ☐	
۶- نحوه دسترسی به خدمت		آدرس دقیق و مستقیم خدمت در وبگاه در صورت وجود: http://libportal.umsha.ac.ir/faces/home.jspx	
		نام سامانه مربوط به خدمت در صورت وجود: پورتال کتابخانه مرکزی	
		مراحل خدمت: نوع ارائه: رسانه ارتباطی خدمت:	

[illegible]

...			
نام و نام خانوادگی تکمیل کننده فرم:	فاطمه شمسی	تلفن:	۰۸۱-۳۸۳۸۱۶۷۵
واحد مربوطه:	دانشکده داروسازی	پست الکترونیک	Librarian.sph@umsha.ac.ir
مرجع تایید کننده:	معاونت آموزشی و پژوهشی دانشکده داروسازی		